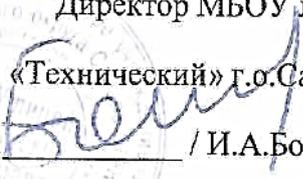


«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ лицея

«Технический» г.о. Самара


/ И.А.Бочков/



ГОДОВОЙ ПЛАН

дошкольных групп МБОУ лицея «Технический» г.о. Самара

на 2022-2023 учебный год

Принят

на педагогическом совете

МБОУ лицея «Технический»

городского округа Самара

Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

Самара, 2022

Содержание

1. Анализ работы ДГ лица «Технический» за 2021 – 2022 учебный год
2. Задачи на 2022 – 2023 учебный год
3. Содержание работы на 2022 – 2023 учебный год
 - 3.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 3.2. Организационная работа
 - 3.3. Административно-хозяйственная работа
 - 3.4. Методическое и информационное обеспечение
 - Консультации для педагогов
 - Открытие мероприятия
 - Работа с родителями
 - 4.4. Аналитическая и исследовательская работа
 - 4.5. Сопещания, семинары, конференции
 - 4.6. Массовые мероприятия
 - 4.7. Контроль и руководство
5. Работа медицинского кабинета

1. Информационная часть

МБОУ «Лицей «Технический» имени С.П. Королёва» г.о.Самара

Адрес юридический: 443084, г.Самара, ул.Воронежская,232

Директор: Бочков Игорь Александрович

В ДГ Лицея функционирует 12 групп общеразвивающей направленности, в том числе 1 первая младшая группа для детей с 2 до 3 лет.

Плановая наполняемость – 323 чел.

Списочный состав обучающихся:

первая младшая группа (с 2 до 3 лет) - 21 чел.,

вторая младшая группа (с 3 до 4 лет) - 56 чел.,

средняя группа (с 4 до 5) - 78 чел.,

старшая группа (с 5 до 6 лет) - 84 чел.,

подготовительная к школе группа (с 6 до 7 лет) - 83 чел.

Кадровое обеспечение:

Педагогический состав – 32 человека.

Вспомогательный и технический персонал – 23 человека.

Администрация ДГ Лицея «Технический»:

- Директор
- Заместитель директора по дошкольным группам
- Заместитель директора по воспитательной и методической работе
дошкольных группах

в

Педагоги:

- старший воспитатель
- педагог-психолог
- учитель-логопед
- музыкальный руководитель
- инструктор по физической культуре
- инструктор по плаванию
- воспитатель группы.

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДГ Лицея «Технический» число педагогов, имеющих педагогическое образование - 32 человек (57%).

2. АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП ЛИЦЕЯ «ТЕХНИЧЕСКИЙ» ЗА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Общие сведения

Дошкольные группы как структурное подразделение МБОУ лицея «Технический» г.о. Самара (корпус № 3) были открыты 1 июня 2015 года.

Местонахождение – г. Самара, Промышленный район, улица Ново-Вокзальная 195а.

Недалеко находятся МБОУ лицей «Технический» (корпус № 1), МБОУ СОШ №3, МБОУ СОШ №49, МБОУ СОШ №78, ЦДО «Искра», Детская библиотека.

Прохождение аккредитации – 26.05.2016 г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности – 12.04.2016 г.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности – 09.06.2018 г.

Здание типовое. Дата постройки – 1990 год.

В дошкольном отделении функционируют 12 групповых помещений, в каждом из которых есть игровая и спальная комнаты, кухонный блок, санузел, раздевалка.

В наличии медицинский блок (кабинет врача, процедурный и массажный кабинеты, изолятор) и отдельные помещения для проведения занятий: методический кабинет, музыкальный и спортивный зал, бассейн, кабинеты учителя-логопеда, педагога-психолога.

Общая площадь всех помещений 2275 кв. м.

На территории дошкольных групп оборудованы игровые площадки.

Общая площадь для прогулок 7225 кв. м (из них беседки 231.1 кв. м).

Ежегодно в дошкольном отделении проводятся мероприятия по уборке территории, ремонт отдельных помещений и коммуникаций.

В 2021 году проведён косметический ремонт в группах № 8, 12, сделана беседка группы №9.

Режим работы учреждения: понедельник – пятница с 7.00 до 19.00.

Суббота, воскресенье – выходные дни.

Дошкольное учреждение посещают дети с 2-х до 7-ми лет.

Контингент воспитанников в дошкольное отделение МБОУ лицей «Технический» направляется из МФЦ по поставленному приоритету.

Дошкольные группы МБОУ лицея «Технический» г.о. Самара строит свою работу на основании закона «Об образовании РФ», Устава лицея «Технический», Годового плана; в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и поставленными задачами обучения и воспитания.

Информация о детях

В дошкольных группах МБОУ лицей «Технический» в 2021-2022 учебном году функционировало 12 групп общеразвивающей направленности, в том числе 1-я младшая группа для детей с 2 до 3 лет.

Плановая наполняемость на 01.09.2021 г. – 323 чел.

Списочный состав обучающихся на 01.05.2022 г. – 319 чел.:

- первая младшая группа (с 2 до 3 лет) - 20 чел., группа № 2;
- вторая младшая группа (с 3 до 4 лет) - 56 чел., группы № 8, 12;
- средняя группа (с 4 до 5) - 77 чел., группы № 7, 9, 11;
- старшая группа (с 5 до 6 лет) - 84 чел., группы № 1, 3, 5;
- подготовительная к школе группа (с 6 до 7 лет) - 82 чел., группы № 4, 6, 10.

Средняя наполняемость групп

1-я младшая	2-я младшая	средняя	старшая	подготовительная	средняя по ДГ
20	28	25,7	28	27,3	26,6

Фактическая посещаемость в течение года составляет, в среднем, 173 человека в месяц. Значительное снижение количества обучающихся приходится на летний период (связано с отпуском родителей) и во время объявления карантина.

Следует отметить, что средняя посещаемость детей по сравнению с прошлым годом, снизилась незначительно.

Уровень физического развития обучающихся

Распределение обучающихся по группам здоровья за последние 3 года представлено в таблице и на диаграмме

год	2019		2020		2021	
обучающихся на 31 декабря	311		317		320	
группа здоровья	КОЛ-ВО (чел.)	%	КОЛ-ВО (чел.)	%	КОЛ-ВО (чел.)	%
I группа	151	48,6%	146	46,1%	141	44,0%
II группа	146	46,9%	155	48,9%	166	51,9%
III группа	13	4,2%	15	4,7%	7	2,2%
IV группа	1	0,3%	1	0,3%	6	1,9%

Вывод.

В 2021-2022 учебном году

- сохраняется количество детей с I и II группой здоровья на уровне более 95%;



- 4,1% приходится на детей с III и IV группой здоровья, что на 0,9% ниже по сравнению с предыдущим периодом;
- количественный состав каждой из групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом изменился: стало больше детей на 3% со II группой здоровья и на 1,6% с IV группой здоровья; снизилось на 2% и на 2,5% количество обучающихся с I группой и III группой здоровья соответственно.

Имеют инвалидность – 5 воспитанников.

Общее физическое развитие обучающихся – среднее.

В результате медицинского осмотра у обучающихся были выявлены следующие патологии:

- плоскостопие – 36 чел.
- дефект речи – 32 чел.
- неврологические заболевания – 23 чел.
- аденоиды – 22 чел.
- заболевания кожи – 12 чел.
- зрение – 11 чел.
- кариес – 17 чел.

- хирургическая патология – 4 чел.
- заболевание сердца – 1 чел.
- эндокринные заболевания – 2 чел.
- бронхиальная астма – 0 чел.
- нарушение осанки – 0 чел.
- ювенильный идиопатический артрит – 1 чел.

Пропуск одним ребенком по болезни:

2019 год	2020	2021
12,8 дней	12,9 дней	12,5 дней

Количество дней, пропущенных ребенком по болезни в течение года, практически не изменилось по сравнению с предыдущим годом.

Это результат регулярной профилактической работы: ежедневный осмотр обучающихся медицинской сестрой, контроль состояния обучающихся в течение дня воспитателями, своевременная изоляция больных обучающихся, проветривание и ежедневная уборка помещений, витаминизация меню, ежедневное круглогодичное включение соков и фруктов, закаливание обучающихся и систематические занятия физической культурой, в том числе на воздухе и в бассейне.

Физкультурные занятия проводятся на высоком уровне. Осуществляется комплексный подбор всего программного материала по развитию движений и физических качеств.

Педагоги обеспечивают дифференцированный подход к детям с учетом физической подготовленности; используют специальные приемы повышения физической нагрузки, добиваются высокой моторной плотности и хорошего тренирующего эффекта занятия. Элементы двигательной активности органично включаются в сюжетные игры, выделяется время для свободной двигательной деятельности обучающихся в других режимных моментах.

Просмотр утренней гимнастики показал умение воспитателей подбирать физические и строевые упражнения в соответствии с возрастом, подготовленностью; использовать различные атрибуты и звуковое сопровождение.

Анализ планов выявил разнообразие форм работы с родителями по физическому воспитанию: родительские собрания, консультации, привлечение к участию в спортивных

праздниках, совместных физкультурных занятиях. Наглядная информация для родителей в группах представлена довольно разнообразная.

Контроль показал, что работа по физическому воспитанию в детском саду, в целом, ведется на достаточно высоком уровне в соответствии с ФГОС ДО.

Уровень профессионального мастерства педагогов по физическому воспитанию высокий. Они качественно планируют работу с детьми, используют разнообразные формы организации физкультурно-оздоровительной работы, грамотно строят образовательное пространство, привлекают к работе в данном направлении родителей.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном зале ДГ массажные коврики, разнообразное спортивное оборудование.

Работая над важной задачей по охране и укреплению здоровья обучающихся, медицинский персонал и администрация детского сада систематически контролируют вопросы организации приема пищи, соблюдение режимных моментов, нагрузку обучающихся на занятиях, хронометраж прогулок.

2.2. *Адаптация обучающихся*

Ежегодно в новом учебном году проходит адаптация обучающихся.

При поступлении ребенка в детский сад наиболее часто он испытывает затруднения в нахождении контакта с взрослыми и сверстниками. Педагогам дошкольных групп, воспитателям и психологу необходимо помочь ребёнку пережить трудности этого периода. Весомая роль в этом процессе отводится и его семье, так как немаловажная роль в адаптации принадлежит родителям (особенно, матери, с которой ребёнок в этом возрасте имеет тесный контакт). Всё зависит от того, как родители наладят контакт с воспитателем, поймут и примут те правила, по которым живёт детский коллектив.

Консультации семьи по вопросам адаптации в течение первых 6 месяцев пребывания ребёнка в детском саду, а также контроль адаптации обучающихся в дошкольных группах позволяют в значительной степени смягчить течение адаптационного периода.

Основная задача педагога в период адаптации – формирование эмоционального контакта, доверия детей к педагогу. Ребенок должен увидеть в педагоге доброго, всегда готового прийти на помощь человека и интересного партнера в игре. Эмоциональное общение возникает на основе совместных действий, сопровождаемых улыбкой, ласковой интонацией, проявлением заботы.

Работа воспитателей первой младшей группы Вегерт О.Ю. и Каныгиной Н.В. (№ 2), второй младшей группы Гордейчук Г.А. и Тереховой Е.Г. (№ 8), Тычиной З.А. и Кузнецовой Е.А. (№ 12) совместно с педагогом-психологом Журавлёвой Н.Б. способствовала успешной адаптации вновь поступивших обучающихся.

Групповое сопровождение детей в период адаптации осуществляется посредством игровых сеансов для снятия эмоционального и мышечного напряжения; развитие навыков взаимодействия друг с другом; развитие чувства ритма, общей и мелкой моторики, координации движений; развитие игровых навыков и произвольного поведения на музыкальных и физкультурных занятиях.

При тяжелой степени адаптации ребенка к условиям дошкольного учреждения осуществляется индивидуальное сопровождение. Данная работа строится по результатам диагностики, исходя из конкретной ситуации (трудностей у ребенка, эмоциональных проявлений, поведенческих реакций), используется метод игровой терапии и песочной терапии.

По итогам работы проведен анализ адаптации обучающихся в ДГ детей к условиям дошкольного отделения.

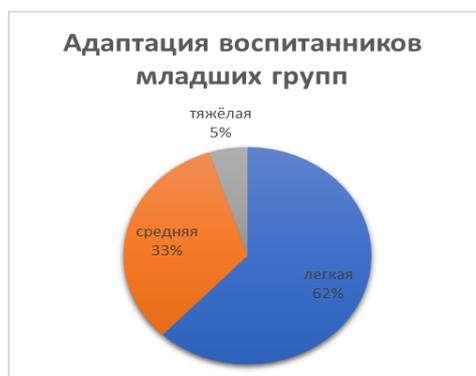
Исследование проводилось с помощью методики А. Остроуховой. Анализ результатов адаптации поведился на основе заполнения листов адаптации (по показателям физического развития и психического здоровья), содержащих оценки параметров в баллах.

Достижения обучающихся оценивались путем наблюдений, анализа детских работ, проведения дидактических игр, непосредственного общения, создания игровых ситуаций, дыхательной гимнастики, игр на снятие эмоционального напряжения, консультирования родителей по вопросам адаптации обучающихся к условиям детского сада.

Всего было обследовано 63 ребёнка (83%).

Обобщенный анализ полученных данных представлен на диаграмме.

На основе анализа были сделаны следующие выводы:



- В целом, адаптацию в группах можно считать успешной, т.к. 95% обучающихся прошли адаптацию легко и на среднем уровне.

- Тяжелая адаптация – у 3 детей – 5% от общего количества детей: 2 ребенка во 2 группе и 1 ребенок в 8 группе по причине социальной дезадаптации (избалованность, вседозволенность, не умение следовать инструкции) не посещения по болезни.

- Процент посещаемости в адаптационный период – 80%, причины пропусков – заболевания ОРВИ, карантин.

По результатам адаптационного периода следует также отметить наличие благоприятного психологического климата во всех четырех группах и фактическую реализацию педагогами индивидуального подхода к детям.

2.3. *Готовность к обучению в школе*

В период с сентября 2021 года по апрель 2022 года педагогом психологом проводилась работа по определению психологической готовности детей подготовительных групп к началу школьного обучения (октябрь- предварительная диагностика на начало учебного года, апрель – итоговая).

Контингент: 62 человека, воспитанники подготовительных групп №4, №6, №10 возраст от 6 до 7 лет.

Целью диагностики являлось :

- 1.определение уровня актуального психофизического развития детей старшего дошкольного возраста
- 2.разработка рекомендаций по коррекции и развитию уязвимых качеств для педагогов и родителей,
- 3.определение целесообразности начала школьного обучения у детей 6 лет.
- 4.выявление детей с мотивационной незрелостью или (и) с незрелостью отдельных высших психических функций с целью своевременного оказания им психологической помощи.

По итогам диагностики были сделаны следующие выводы:

- Уровень готовности выпускников дошкольных групп лицея «Технический» к школьному обучению по результатам психологической диагностики оценивается как высокий: из 62 детей на конец года у 30 детей по результатам итоговой диагностики высокий уровень школьной готовности (увеличение на 22% по сравнению с началом года).
- Уровень сформированности произвольности у обследованных дошкольников в основном соответствует возрастным нормам.
- На высоком уровне у детей сформированы умения классифицировать и находить признаки, по которым произведена классификация.
- Хорошо выполняют операции зрительного анализа и синтеза (данные умения лежат в основе формирования таких универсальных учебных действий, как логическое мышление и регулятивный компонент).

Анализ результатов диагностики позволяет выделить следующие **проблемные зоны**:

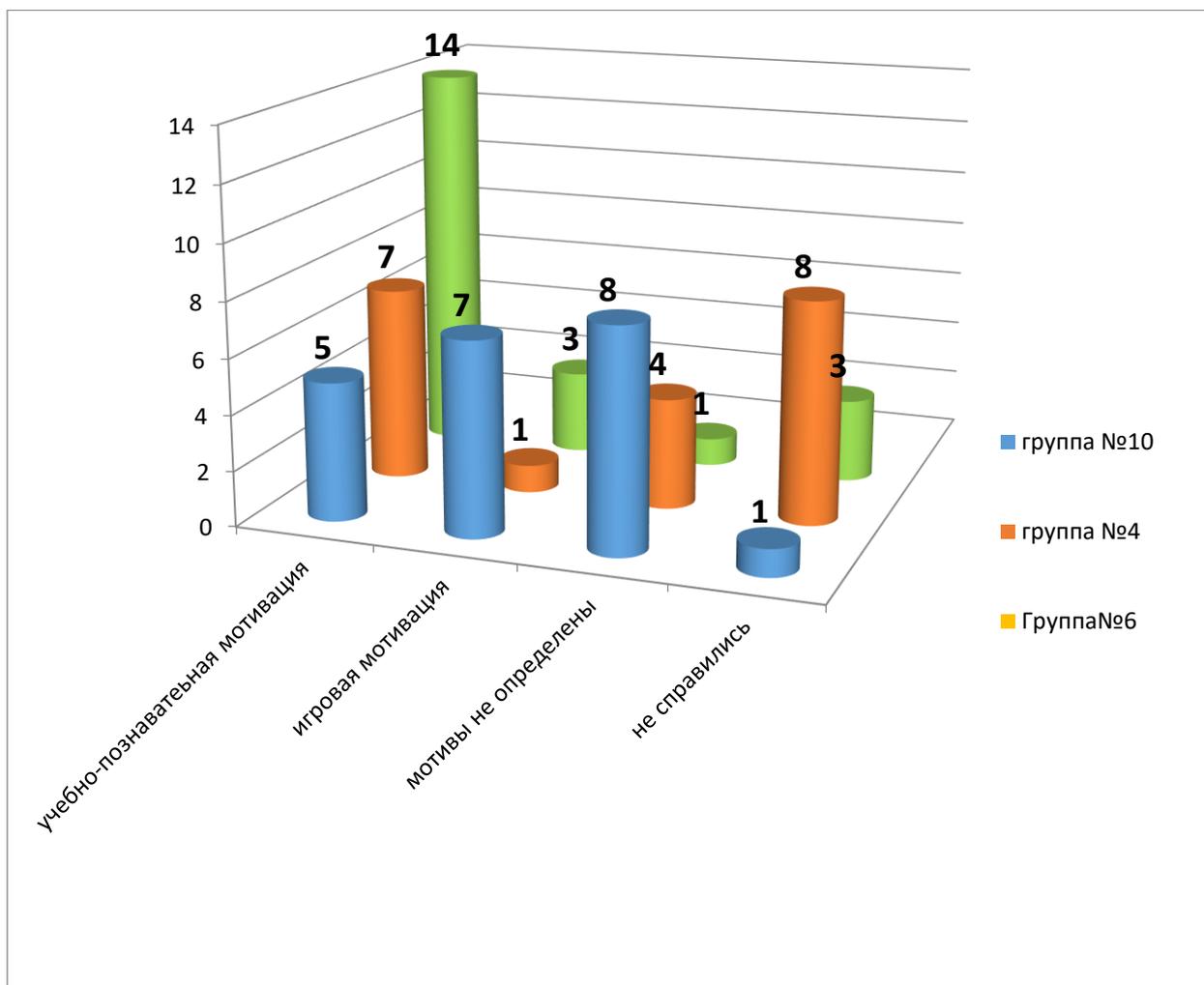
- низкий уровень развития сенсомоторной координации, мелкой моторики и пространственного восприятия выявлен у 47% детей (26 детей из трех групп);
- низкий уровень развития слухового восприятия, т.е. детям пока еще тяжело понять двухступенчатую инструкцию и четко следовать ей (таких детей 40% из всех выпускников)
- процент мотивационной незрелости (у 16 детей (25%) детей.

Общее количество обследованных детей: 62 человека (3 подготовительные группы: №4, №6, №10)

№ групп	Результаты диагностического обследования (кол-во /% от общего числа детей)					
	В (высокий уровень)		С (средний уровень)		Н (низкий уровень)	
	<i>Начало года</i>	<i>Конец года</i>	<i>Начало года</i>	<i>Конец года</i>	<i>Начало года</i>	<i>Конец года</i>
4	5	8	12	9	3	3
6	6	14	13	5	4	2
10	5	8	14	9	2	4
Общий уровень психологической готовности по результатам обследования	16/(26%)	30/48%	39/(63%)	23/37%	9/ (14%)	9/14%

Таким образом, полностью готовы к обучению в школе 53 ребенка (85% детей). Остальным рекомендовано по возможности отсрочить обучение в первом классе сроком на один год, либо продолжить дополнительные КРЗ с узкими специалистами: логопедом, психологом, т.к. это дети со статусом «ребенок с ОВЗ».

Распределение детей ДГ лица «Технический» (6-7 лет) по уровню мотивационной готовности к школьному обучению можно посмотреть на диаграмме.



Интерпретация результатов.

Учебно-познавательная мотивация сформировалась у 26 детей из всех групп.

Игровая мотивация- у 11 детей.

Мотивация не определена – у 13 детей.

12 детей с заданием не справились. Возможные причины: невнимательность, детям пока еще тяжело воспринимать задание на слух.

2.4. Логопедическая помощь

В 2021-2022 учебном году на базе дошкольных групп работало два учителя-логопеда Панкратова Г.М. и Гончарова О.С. Они продолжили работу с детьми, имеющими статус ОВЗ и речевые нарушения. Коррекционно-логопедическая работа строилась на основе

цели, задач и перспективного плана работы.

Цель логопедической работы – своевременное выявление, предупреждение и преодоление различных форм нарушений устной речи, содействие педагогическому коллективу в создании ситуации коррекции и развития, соответствующей индивидуальности обучения и обеспечивающей необходимые условия для охраны здоровья и развития личности воспитанников для их наиболее полной социализации.

Задачи:

- Диагностика и анализ нарушений устной речи дошкольников.
- Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной речи дошкольников, зачисленных на логопедические занятия.
- Разработка и реализация индивидуально-ориентированных программ развития детей с ОВЗ (ТНР) с учётом структуры речевого дефекта.
- Оказание квалифицированной логопедической реабилитации детям с различными видами речевых нарушений.
- Разработка тестовой методики мониторинга устной речи дошкольников и проведение мониторинга эффективности логопедической работы с целью адекватной корректировки образовательного маршрута.
- Своевременное предупреждение нарушений письменной речи у детей старшего дошкольного возраста с речевыми нарушениями.
- Повышение профессионального уровня.
- Систематизация компьютерных коррекционно-развивающих игр и программ, дополнение оснащения кабинета дидактическими играми, пособиями.
- Организация продуктивного взаимодействия с педагогами по вопросам развития и коррекции нарушений речи у детей с ОВЗ (ТНР).
- Консультирование родителей, имеющих детей с речевыми нарушениями.
- Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.

С 15 августа по 21 сентября 2021 г. в дошкольных группах лицея были проведены психолого-педагогические консилиумы (ППК), по результатам работы которых были подведены итоги за 2020-2021 учебный год и даны рекомендации для работы в текущем учебном году.

На каждого ребенка были заполнены речевые карты, составлены планы коррекционно-развивающей работы индивидуальные и подгрупповые.

Были сформированы подгруппы обучающихся для коррекции нарушений речи с

учётом возраста и речевого дефекта для проведения групповых занятий.

Составлена циклограмма логопедических занятий и согласована с администрацией дошкольных групп.

Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2021-2022 учебный год и осуществлялась с использованием специальных программ.

Коррекционно-логопедическая работа строилась с учетом следующих принципов: индивидуализации, систематичности, комплексности коррекционно-педагогического воздействия.

На индивидуальных занятиях велась работа по развитию артикуляционной моторики, постановке звуков, развитию фонематического восприятия, коррекции нарушенных функций с учётом возможностей каждого ребёнка. Артикуляционные упражнения связаны с определённой темой.

На подгрупповых занятиях проводилась работа по лексическим темам (расширению словаря, развитию связной речи, формирование грамматического строя речи). В каждое занятие были включены задания на формирование психофизической сферы детей. Это нейроупражнения, игры на развитие мелкой и общей моторики, дыхательные упражнения, пальчиковые игры, игры на внимание.

В мае 2022г. по результатам работы были заполнены итоговые таблицы для заседания консилиума. Почти все дети в 2021-2022 учебном году на занятиях показывали положительную динамику развития словарного запаса, грамматического строя речи, звукопроизношения, фонематического слуха, слоговой структуры слова и в развитии связной речи.

В течение 2021-2022 учебного года осуществлялась тесная взаимосвязь со всеми участниками образовательного процесса (воспитателями, педагогом-психологом, музыкальным руководителем, инструктором по физкультуре, инструктором по плаванию)

Проводилось: ознакомление воспитателей и специалистов с итогами диагностики детей, посещающих логопедические занятия; информирование участников образовательного процесса о задачах обучения; совместное планирование по взаимодействию в реализации коррекционных мероприятий воспитателей и специалистов

ДГ с учетом возрастных психофизических возможностей и особенностей речевых дефектов воспитанников и системы мер по здоровьесбережению.

В консультативной деятельности ставились и решались следующие задачи:

- оказание помощи воспитателям в выборе методов для осуществления логопедической работы;
- разработка конкретных рекомендаций по оказанию помощи, направленной на преодоление логопедических проблем, возникающих у участников образовательного процесса.

В течение 2021- 2022 учебного года велась работа с родителями. Было проведено 2 родительских собрания для тех, чьи дети имеют заключения ПМПК, и 93 индивидуальных консультации.

Регулярно проводились консультации для воспитателей и педагогов в индивидуальном и подгрупповом режиме, в ходе которого давались конкретные рекомендации по коррекции выявленных проблем, предоставлялась методическая литература для повышения логопедической компетентности и для грамотной организации коррекционно-развивающей работы с ребёнком.

Анализ логопедической деятельности позволил выявить её положительные и отрицательные моменты.

К положительным моментам в работе по логопедической помощи можно отнести следующее:

- Своевременное выявление речевых проблем в развитии детей путём проведения диагностических исследований.
- Положительный настрой дошкольников на проведение логопедических занятий, желание детей выполнять задания, интерес к занятиям с логопедом.
- Значительная положительная динамика развития устной речи дошкольников.
- Активное взаимодействие всех членов образовательного процесса.
- Оборудованный кабинет, наличие развивающих пособий.

Следует уделить больше внимания разъяснительной работе среди родителей о важности речевого развития ребёнка и необходимости планомерной систематической работы по коррекции речи, чтобы избежать в будущем снижения продуктивности и результативности работы в следствие

- систематических пропусков коррекционных занятий дошкольниками в течение учебного года по неуважительным причинам;

- отсутствия со стороны родителей должного контроля и помощи в выполнении домашних заданий логопеда и невыполнение родителями воспитанников с ОВЗ рекомендаций узких медицинских специалистов.

2.5. *Взаимодействие с родителями*

В течение 2021-2022 учебного года планомерно велась работа с родителями.

На первом собрании «Давайте познакомимся», которое состоялось в июне 2021 года, рассматривались общие вопросы, касающиеся проблем воспитания ребенка в семье и в детском саду.

Старший воспитатель Рыжова О.В. познакомила родителей с режимом работы ДГ, рассказала о том, какая воспитательная и образовательная работа с детьми проводится в дошкольном отделении; раскрыла основные положения и принципы основной общеобразовательной программы «Мир открытий» с примерным расписанием НОД и списком курсов в рамках дополнительного образования по разным направлениям.

Было проведено 2 общих собрания для родителей в рамках клуба «Школа родителей»:

- «Родительская компетентность в вопросах речевого развития современных детей»
- «Если в школу через год»

Музыкальными руководителями и педагогами дошкольных групп были организованы совместные праздники и развлечения с участием обучающихся и родителей «Праздник осени», «В гостях у Дедушки Мороза», «Наша Армия. День Защитника Отечества», «Масленица», «8 марта» и т.д.

В течение года прошли конкурсы «Осенний букет», «Новогодний калейдоскоп», «Созвездие талантов», «Огород на подоконнике», VI Лицейская исследовательская конференция "Хочу всё знать», «День птиц».

О самых интересных мероприятиях дошкольных групп можно было узнать из газеты «Союз талантливых лицеистов».

Участие воспитанников ДОУ в конкурсах, фестивалях, олимпиадах

В рамках задачи по поддержке одаренных обучающихся и обеспечению индивидуальной работы воспитателей с одарёнными детьми под руководством педагогов в 2021-2022 учебном году воспитанники МБОУ лицей «Технический» приняли участие в мероприятиях различного уровня.

№ п/п	Название мероприятия	Количество участников	Результат участия
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>			
1	Региональный Чемпионат «Будущие профессионалы 5+»	6	участник

2	Региональный конкурс детского творчества «Талантики-2021»	2	участник
3	Международный конкурс чтецов	2	дипломы 1 и 2 степени
4	Международный творческий конкурс «День космонавтики-2022»	2	1 место
5	Всероссийский конкурс детского творчества «СЛУЖУ РОДИНЕ МОЕЙ!»	2	2 и 3 место
6	II Всероссийский конкурс детского творчества «Я и мамочка моя»	1	3 место
7	Всероссийский творческий конкурс «Мама – главное слово в каждой судьбе»	6	1 место (аквааэробика) 2 место (литературное чтение)
8	Всероссийский конкурс для детей и молодёжи «Мама – главное слово»	1	3 место
9	Всероссийский молодёжный флешмоб «ГОЛУБАЯ ЛЕНТА»	27	участник (группа №9)
10	Областной фестиваль семейного творчества «Талантов акварель»	6	3 место
11	Областной конкурс чтецов «Дорога. Дети. ПДД».	2	лауреаты 3 степени
12	V городской фестиваль «Счастье» г. Тольятти	8	3 место (ансамбль)
13	Городской этап Всероссийского конкурса экологических рисунков	3	1 и 3 место
14	Городской фестиваль детского творчества «Взгляд в будущее» 2021	2	участник
15	Городской конкурс макетов «Самара – мой любимый город»	1	диплом 2 степени
16	Городской конкурс рисунков и макетов «Творческий полёт» в рамках работы Городского инновационного проекта «Самарские звездочки»	2	1 место
17	Городской этап областного конкурса детского рисунка «Мое любимое животное»	2	участники
18	Городской конкурс «Самарский скворечник – 2022»	2	победитель
19	Районный конкурс «Растим патриотов Самары»	7	1 и 3 место
Физическое развитие			
1	Соревнования по легкоатлетическому многоборью в рамках Спартакиады среди ДОУ Промышленного внутригородского района г.о. Самара	6	участники
2	Районные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья» среди ДОУ Промышленного внутригородского района г.о. Самара	9	участники

3	Соревнования среди дошкольников «Встречная эстафета» и «Фестиваль по Футболу» Промышленного внутригородского района г.о. Самара	11	участники
Познавательное развитие			
1	Всероссийский конкурс исследовательских работ среди учащихся 1-11 классов и воспитанников старших групп ДОУ (с международным участием)	1	Диплом 1 степени
2	Региональный конкурс исследовательских проектов старших дошкольников и младших школьников	1	участник
3	Краеведческая конференция «История в деталях», среди ДОУ г.о. Самара, посвященной 77-ой годовщине Победы в ВОВ	2	участник
Техническое развитие			
1	Городской смотр-конкурс «День технического творчества» среди воспитанников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара, реализующих образовательную программу дошкольного образования	237	участник

2.6. **Кадровое обеспечение**

Кадровый вопрос является основополагающим в организации воспитательно-образовательной работы с детьми.

Показатель		Количество педагогов	% от общего количества педагогов
педагогический стаж работы	20 лет и более	16	50,0%
	10 лет и более	8	25,0%
	5 лет и более	7	21,9%
образование	высшее	21	65,6%
	из них высшее педагогическое	16	50,0%

В 2021-2022 учебном году 5 педагогов вышли на аттестацию:

- Можгова Н.В. и Назарова В.А. на высшую категорию;
- Корчева Ю.С., Гончарова О.С. и Ростова Е.В. на 1 квалификационную категорию.

Таким образом, на 01.08.2022 аттестован 31 педагог (96,9%).

Категория	Количество педагогов	% от общего количества педагогов	План аттестации на 2022-2023 учебный год
высшая	24	75,0%	2
первая	7	21,9%	0
стаж менее 2-х лет	1	3,1%	

В связи с введением ФГОС в образовательный процесс дошкольного отделения к педагогам предъявляется много требований, одним из которых является непрерывное

обучение и повышение квалификации сотрудников.

В течение 2021-2022 учебного года педагоги были направлены на курсы повышения квалификации, организованные СИПКРО, ЦРО, СГСПУ.

- «Организация образовательной деятельности для детей раннего возраста»
- «Коррекционно-развивающее обучение и воспитание детей с отклонениями в развитии в условиях инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации»
- «Логопед Мастер» Логоритмика в системе работы логопеда»
- «Игровая технология-творческого развития детей дошкольного образования «Квадрат В.В. Воскобовича»
- «Специфика разработки адаптированных образовательных программ дошкольного образования»
- «Особенности формирования эмоционального интеллекта в дошкольном возрасте»
- «Основы гендерной идентичности»
- «Формирование у детей дошкольного возраста ценностного отношения к труду»
- «Детская нейропсихология в теории и практики»
- «Реализация требований ФГОС: мультимедийное сопровождение учебного процесса»
- «Подготовка детей к школьному обучению в условиях вариативного дошкольного образования в реализации ФГОС ДО и НО»
- «Исследовательская деятельность дошкольников на примере эксперимента в условиях реализации ФГОС ДО для воспитателей»
- «Раннее развитие и коррекция. Теория и практика»

В течение 2021-2022 учебного года посетили методические мероприятия различного уровня:

- Методические объединения, семинары, творческие гостиные, клубы профессионального общения педагогов ДООУ Промышленного района (музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре, старших воспитателей)
- Методический форум
- Фестиваль виртуальных экскурсий
- Педагогический практикум «Векторы успеха современного педагога»
- Городской методический день «Психолого-педагогическое сопровождение и поддержка детей раннего возраста в условиях ДООУ»
- Межрегиональная научно-практическая конференция «Проблемы воспитания и воспитывающего обучения: современное осмысление и системная практика»
- Форум образовательных инициатив «Самарское образование: будущее рождается сегодня» и другие.

В рамках дистанционного повышения квалификации и обмена опытом педагоги дошкольных групп были участниками вебинаров и онлайн-конференций, организованных издательствами и методическими интернет-площадками страны: «Воспитатели России», МегаТалант, Логопед Мастер, Дефектолог ПРОФ, ДИСО, Мерсибо, Бином, Русское слово, МПАДО, ТЦ «Сфера», Школа 2100, Солнечный свет.

В течение года педагоги дошкольных групп лица приняли участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.

ФИО	Мероприятие	Результат участия
Кондрашенкова А.В.	V региональный конкурс «Растим патриотов Самарской губернии» для работников дошкольных организаций. Номинация: «Проекты патриотического воспитания детей».	победитель
Гончарова О.С.	Международный образовательный портал «Одарённость» Международный конкурс педагогического мастерства и творчества «Осенний карнавал». Номинация: «Декоративно-прикладное творчество».	победитель
Каныгина Н.В.	Международный конкурс «Игры, игрушки. Детство лучшее время»	1 место
Рыжова О.В.	Всероссийский конкурс «Методическая работа в дошкольной организации».	2 место
Филимонова О.Н.	Всероссийский конкурс для педагогов «Лучшая авторская дидактическая игра». Номинация: «Подвижная игра».	лауреат 2 степени
Вегерт О.Ю.	Международный педагогический конкурс «Новаторство и традиции». Работа «Педагог и ребенок».	участник
Кондрашенкова А.В.	МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара Конкурс «Лучшая методическая разработка сценария родительского собрания»	участник
Филимонова О.Н.	Всероссийский творческий конкурс «Мама – главное слово в каждой судьбе». Номинация: «Подарок для мамы».	участник

В течение года педагоги активно делились опытом работы с коллегами, выступали с презентацией своего опыта, опубликовали методический материал в печатных изданиях и на электронных ресурсах различного уровня.

Организатор	Название мероприятия	Публикация/Доклад (название)
Апухтина Э.Э.		
МБОУ ОДПО «Центр развития образования» г.о. Самара, МБДОУ «Детский сад № 18» г.о. Самара, МБДОУ «Детский сад № 359» г.о. Самара	Калейдоскоп открытой образовательной деятельности: успешные практики. «Развитие основ музыкальности у детей раннего возраста в условиях ДОУ» (для музыкальных руководителей ДОУ Промышленного района г.о. Самара)	Доклад: Презентация опыта. Открытая ОД по музыкальному развитию «В гости к мишке» с детьми 2-3 лет.
Филимонова О.Н.		
МБОУ ОДПО «Центр развития образования» г.о. Самара, МБДОУ «Детский сад № 359»	Семинар «Особенности организации физического воспитания дошкольников с ОВЗ и инвалидностью»	Доклад: Работа инструктора по физической культуре с детьми с ОВЗ в условиях ДОУ.

г.о. Самара	(для инструкторов по физической культуре ДОУ Промышленного района г.о. Самара)	
Апухтина Э.Э., Филимонова О.Н.		
МБОУ ОДПО «Центр развития образования» г.о. Самара, МБДОУ «Детский сад № 110» г.о. Самара	Творческая гостиная «Современные подходы к организации образовательной деятельности по музыкальному воспитанию: лучшие практики» (для музыкальных руководителей ДОУ Промышленного района г.о. Самара)	Доклад: Проведение музыкально-спортивного праздника «День Нептуна»: опыт работы.
Малышева О.Г.		
МБОУ ОДПО «Центр развития образования» г.о. Самара, МБДОУ «Детский сад № 463» г.о. Самара	Клуб профессионального общения «Освоение инновационных образовательных технологий в художественно-эстетическом развитии детей дошкольного возраста» (для музыкальных руководителей ДОУ Промышленного района г.о. Самара)	Доклад: Развитие музыкально-творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста на занятиях вокальной студии «Лучики»
Вегерт О.Ю.		
Международное сетевое издание «Солнечный свет»	Публикация конспекта НОД	«Путешествия по сказкам»
Рыжова О.В.		
Международный образовательный центр «Кладовая талантов»	Публикация конспекта НОД по ФЭМП в условиях дистанционного обучения	«Деревья весной»
Корчева Ю.С.		
СГСПУ	Международная научная конференция Артёмовские чтения «Продуктивное обучение: опыт и перспективы»	Доклад: «Игровые методы и приёмы как средство формирования изобразительных навыков детей»
Филиппова О.Б.		
«Детский сад 2100»	Вебинар «Экологическое образование дошкольников»	Доклад: «Как сделать из мусора игрушки»
«Детский сад 2100»	Вебинар «Проектирование образовательной деятельности в технологии продуктивного чтения-слушания»	Доклад: «Как научить ребенка понимать прочитанный текст»
«Детский сад 2100»	Вебинар «Игра на разных этапах ООД по ознакомлению с окружающим миром»	Доклад: «Современные задачи игровой деятельности по каждой из пяти образовательных областей на примере темы «Если хочешь быть здоров»»

«Детский сад 2100»	Вебинар «Год перед школой. Как научить составлять описательный рассказ по репродукциям картин»	Доклад: «Образец составления рассказа по картине «Масленица» Кустодиева по опорным вопросам»
«Детский сад 2100»	Вебинар «Игры на разных этапах ООД по ознакомлению с окружающим миром»	Доклад: «Современные задачи игровой деятельности по каждой из 5 предметных областей на примере темы «Если хочешь быть здоров»»
«Бином»	4-ая областная литературно-художественная ассамблея «Нам не дано предугадать как слово наше отзовется»	Доклад: «Патриотическое воспитание дошкольников»
«Просвещение»	Вебинар «Обучение смысловому чтению в дошкольный период»	Доклад: «Обучение детей умению правильно составлять вопросы по прочитанному тексту»
Международное сетевое издание «Солнечный свет»	Публикация конспекта НОД	«Как мы ждали Новый год»»
«Альманах педагога»	Публикация статьи	«Взаимодействие педагога и родителей в процессе организации учено-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС»
Сборник по итогам ассамблеи «Словущая весна»	Публикация статьи	«Патриотическое воспитание дошкольников»
Издательство «Педагогические конкурсы»	Публикация интерактивного конспекта НОД	«Решение задач»
Образовательный портал «Одаренность»	Публикация конспекта НОД	«И в космосе мы были первыми!»

2.7. Оценка качества образовательной деятельности

В 2021-2022 учебном году были разработаны и утверждены Рабочая программа воспитания, Новая редакция Основной образовательной программы дошкольного образования, Рабочие программы педагогов дошкольных групп, Программы дополнительного образования.

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155, для обеспечения функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в дошкольных группах лицей была создана рабочая группа для разработки и внедрения **внутренней системы оценки качества образовательной деятельности (ВСОКО)**.

Рабочая группа разработала Положение, Программу и Годовую циклограмму мероприятий, в соответствии с которыми были проведены мероприятия по оценке ВСОКО в 2021-2022 учебном году по направлениям:

- Оценка качества образовательных программ дошкольного образования;
- Оценка качества образовательных условий в ДОО;
- Оценка работы по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу;
- Мониторинг удовлетворённости семьи образовательными услугами в ДОО.

На основании распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 21.07.2021г. №677-р «О региональной системе управления качеством дошкольного образования в Самарской области», приказа Департамента образования Администрации городского округа Самара от 21.09.2021г. №1246-д были утверждены новые редакции Положение о ВСОКО и Программа ВСОКО до МБОУ лицей «Технический» г.о. Самара от 30.12.2021г.

На основании выше представленных документов был проведён **первый этап мониторинга качества дошкольного образования** (далее – МКДО) в дошкольных группах МБОУ лицей «Технический» г.о. Самара – **внутренняя оценка качества образования**.

Задачи Рабочей группы дошкольных групп на первом этапе мониторинга:

- осуществить сбор информации необходимой для оценки показателей качества МКДО по всем линиям индикаторов качества МКДО;
- провести профессиональное наблюдение за фактически реализуемой образовательной деятельностью в ДГ МБОУ лицей «Технический» г.о. Самара;
- заполнить по итогам оценки «Оценочный лист Шкал МКДО» по каждой группе в электронной форме ЕИП МКДО;
- заполнить отчетную форму «Внутренняя оценка качества дошкольного образования в ДОО» до 31.01.2022 года.

В соответствии с приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара «О проведении в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара, реализующих программы дошкольного образования, мониторинга управления качеством дошкольного образования по критериям «Создание условий по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу за детьми», «Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО», «Соответствие психолого-педагогических условий требованиям ФГОС ДО» № 31-од от 14.01.2022 г., рабочей группой МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара был проведён **мониторинг внешней оценки качества муниципальной системы дошкольного образования в г.о. Самара – второй этап МКДО.**

По итогам второго этапа мониторинга образовательные учреждения получили «Профиль качества» и адресные рекомендации по улучшению качества дошкольного образования в образовательном учреждении.

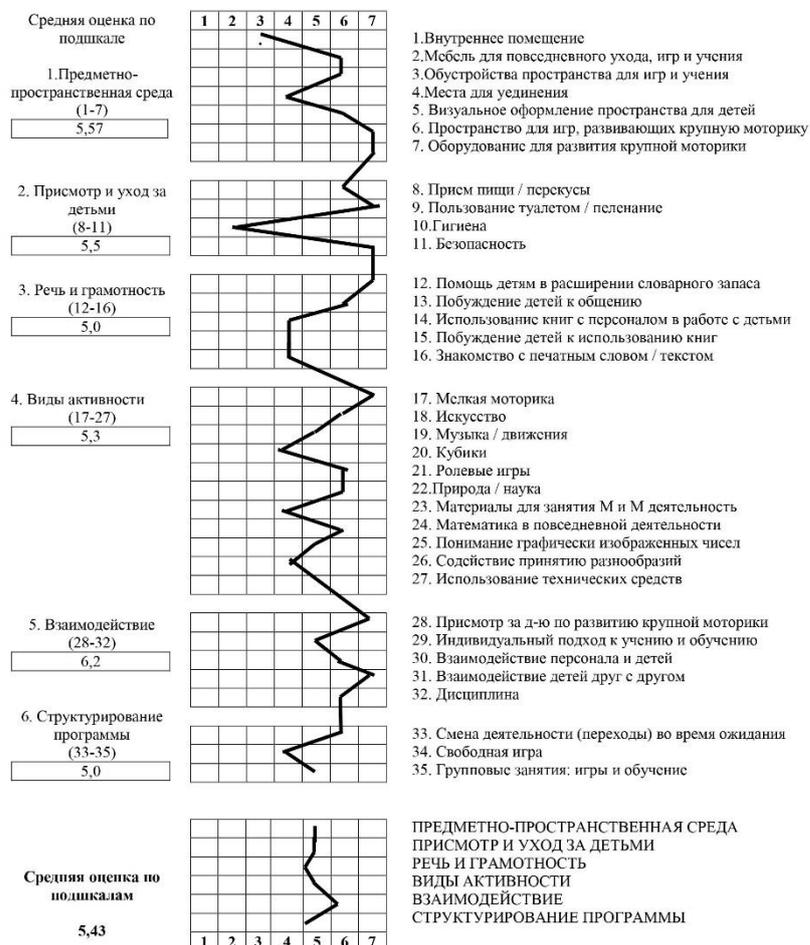
Профиль качества МБОУ лицей "Технический" г.о. Самара

Дата наблюдения 17/02/2022

Группа № 4 (6-7 лет)

Наблюдатель А006

Инструмент измерения - «Шкалы ECERS-3» для комплексной оценки качества образования в дошкольных образовательных организациях», Т.Хармс, Р.М. Клиффорд, Д.Крайер



По итогам внешней оценки качества дошкольного образования МБОУ лицей "Технический" г.о. Самара выявлено следующее:

Предметно-пространственная среда не представляет угрозы для безопасности детей, созданы хорошие условия для свободной и организованной образовательной деятельности.

Присмотр и уход за детьми осуществляется постоянно, незначительные нарушения практически отсутствуют. Педагоги осуществляют попытки приобщения детей к заботе о своём здоровье. Базовые культурно-гигиенические правила у детей сформированы.

Речь и грамотность. Возможности образовательной среды для развития речи детей используются постоянно. Педагоги демонстрируют позитивный стиль взаимодействия с детьми, используют разнообразные приёмы вовлечения детей в общение. Характер общения позитивный, заинтересованный.

Виды активности. Образовательная среда насыщена и разнообразна. Педагоги используют имеющиеся возможности среды для развития детей, демонстрируют заинтересованность тем, чем занимаются дети, в том числе по своему выбору.

Взаимодействие. При взаимодействии с детьми наблюдается позитивное, уважительное взаимодействие персонала с детьми, негативное взаимодействие отсутствует. Конфликтов между детьми не возникает, дети самостоятельно могут урегулировать свои проблемы в играх.

Структурирование программы. Детям предоставляется время для свободной игры, переходы с одной деятельности на другую проходят с небольшими ожиданиями. Присмотр за детьми осуществляется на должном уровне.

ВЫВОДЫ:

1. Созданная в ДОО предметно-пространственная среда соответствует требованиям ФГОС дошкольного образования и действующим СанПиН.
2. Средний показатель внешней оценки качества дошкольного образования МБОУ лицей "Технический" г.о. Самара составляет **5,43** из максимального «7».
3. Для определения ключевых направлений развития ДОО и совершенствования педагогической деятельности определены благополучные и проблемные зоны.

Зоны благополучия:

Пространство для игр, развивающих крупную моторику
Оборудование для развития крупной моторики
Пользование туалетом / пеленание
Безопасность
Помощь детям в расширении словарного запаса
Присмотр за д-ю по развитию крупной моторики
Взаимодействие детей друг с другом

Зоны неблагополучия:

Гигиена
Использование технических средств
Кубики

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Руководителю

1. Рассмотреть возможность приобретения интерактивного оборудования с целью использования ИКТ технологий в образовательном процессе

Воспитателю

1. Создать условия для организации разнообразных игр с кубиками. Продумать систему игровых ситуаций, с целью побуждения детей к использованию построек из кубиков в самостоятельной деятельности.

В соответствии с приказом № 315-од от 29.03.2022 г. и планом работы Департамента образования Администрации городского округа Самара, в целях выявления степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара, реализующих программы дошкольного образования проходил **третий этап мониторинга управления качеством дошкольного образования** в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара, реализующих программы дошкольного образования (далее – МДОУ) по следующим критериям:

- «Образовательные программы дошкольного образования»,
- «Наличие программы развития»,
- «Наличие внутренней системы оценки качества дошкольного образования (далее ВСОКО)».

По итогам мониторинга качества дошкольного образования дошкольные группы МБОУ лицея «Технический» г.о. Самара вошли в число лучших детских садов города Самары.

2. Задачи на 2022 – 2023 учебный год

- Использовать модель выпускника дошкольной ступени в качестве ориентира работы дошкольных групп лицея.
- Продолжать выстраивать психологическое сопровождение образовательного процесса (ФГОС, переход между образовательными ступенями).
- Выстраивать преемственность программ ДО, НОО использовать диагностику воспитанников ДГ по программе «Мир открытий».
- Совершенствовать систему внутреннего контроля качества образования (ВСОКО) и активности педагогов.
- Совершенствовать работу с молодыми педагогами и вновь принятыми сотрудниками.
- Повышать категоричность сотрудников.
- Распространять опыт работы педагогов, участвовать в конкурсах профессионального мастерства.
- Повышать качество проведения занятий на основе использования современных технологий и технических средств обучения.
- Совершенствовать систему поддержки одаренных обучающихся и обеспечить индивидуальную работу воспитателей с одарёнными детьми.

- Поддерживать лицейские традиции, реализовать их совместно с родительским активом.
- Проводить массовые мероприятия патриотической направленности.
- Совершенствовать систему работы с воспитанниками, имеющими статус ОВЗ.
- Включить воспитанников дошкольных групп в систему здоровьесберегающей деятельности лицея.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ НА 2022-2023 УЧ. ГОД

3.1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Изучение и реализация основных законодательных распоряжений, документов по дошкольному образованию Министерства образования и науки Самарской области	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР
2.	Изучение изменений санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в ДО.	в течение года	Зам. директора по ДГ Медсестра
3.	Изучение нормативно-правовых документов по организации альтернативных групп в ДО	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР
4.	Разработка новых «Положений» к мероприятиям: <ul style="list-style-type: none">• Конкурс «Осенняя фантазия» - коллажи, картины, поделки из осеннего природного материала, оформление группы.• Конкурс «Новогодняя сказка» - рисунки, поделки, оформление группы.• Конкурс «Образцовая группа».• Конкурс педагогического мастерства (методических разработок, открытых занятий НОД, коллективных проектов).• Конкурс «Вальс цветов» - озеленение территории.	сентябрь октябрь ноябрь январь март	Зам. директора по ВиМР Зам. директора по ДГ Ст. воспитатель Воспитатели

3.2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Составление годового плана на новый 2022-2023 учебный год	до 1 сентября	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
2.	Составление графиков работы, сетки непосредственно образовательной деятельности с детьми, циклограммы рабочего дня на каждого специалиста: педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкальных руководителей, инструкторы по ФИЗО, преподавателей.	сентябрь	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
3.	Организация консультативной помощи молодым педагогам в планировании воспитательно-образовательной работы с детьми.	регулярно	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Педагоги

4.	Регулярное изучение методической литературы и журналов «Дошкольное воспитание», «Ребёнок в детском саду», «Обруч», «Дошкольная педагогика», «Дошкольное образование», «Дошкольник и младший школьник», «Педагог-психолог в детском саду», «Детский сад от А до Я» по вопросам реализации ФГОС ДО в ДГ, по вопросам организации образовательной деятельности с детьми.	регулярно	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Педагоги Воспитатели
5.	Повышение профессионального мастерства педагогических кадров. Направить на курсы переподготовки: Воробьеву М.Ф. и Абузярову А.М. Направить на курсы повышения квалификации педагогов по предложениям ЦРО, СИПКРО.	в течение года в соответствии с графиком ЦРО	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР
6.	Продолжить работу по повышению педагогической культуры родителей. Внедрять новые нетрадиционные формы работы с родителями в соответствии с планом.	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
7.	Оформление тематических выставок для воспитателей ДГ: <ul style="list-style-type: none"> • «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО». • «Новинки методической литературы» • «Программа «Мир открытий» • «Календарно-тематическое планирование». • «Советы педагога-психолога». 	в течение года	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
8.	Организация работы в адаптационный период в группах младшего возраста.	сентябрь октябрь ноябрь	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Педагог-психолог
9.	Участие в реализации всероссийских, городских и районных программ, в конкурсах.	в течение года	Зам. директора по ВиМР Зам. директора по ДГ Ст. воспитатель
10.	Составить график работы педагогов – специалистов для консультативной помощи родителям.	сентябрь	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
11.	Подготовка и оформление родительского уголка «Детский сад и семья» (план работы с родителями).	сентябрь	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
12.	Подготовка отчётов, информационно-аналитических справок о работе ДГ по запросу ГОУ, РОО, ЦРО	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Педагог-психолог
13.	Составление отчётов по результатам обследования детей ДГ.	сентябрь декабрь	Ст. воспитатель Учитель-логопед

	Составление годовых и аналитических отчётов за 2022-2023 учебный год.	апрель июнь	
14.	Принимать участие в методических объединениях, конференциях, семинарах организованных районом и городом.	регулярно	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Педагоги Воспитатели
15.	Собеседование с молодыми специалистами об особенностях работы с детьми дошкольного возраста.	регулярно	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР. Ст. воспитатель
16.	Подготовка и проведение массовых мероприятий, праздников.	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
17.	Продолжить работу с родителями «День открытых дверей».	апрель	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Педагоги
18.	Подготовка и проведение производственных собраний, медико-педагогических совещаний, психолого-медико-педагогических консилиумов в соответствии с годовым планом.	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
19.	Подготовка и проведение конкурсов во всех возрастных группах в соответствии с планом работы.	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
20.	Просмотр работы молодых специалистов (планирование, организация и проведение воспитательно-образовательной работы с детьми в течение всего дня)	регулярно	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
21.	Подготовка и организация конкурсов, проектной деятельности между группами одного возраста «Весёлые старты», «Олимпийская неделя», КВН «А знаете ли вы птиц?», «Неделя пожарной безопасности», «Викторины», тематические марафоны для подготовительных групп «Здравствуй, детский сад», «Профессии», «День космонавтики» и т.д.	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
22.	Накопление материала и создание «методической копилки» занятий в НОД.	регулярно	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель

3.3. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Косметический ремонт в группах и помещениях ДГ (по графику работ).	май-август	Зам. директора по ДГ Завхоз
2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДГ.	сентябрь	Медсестра Старший воспитатель
3.	Анализ РППС, закупка методических литературы и пособий, игрушек	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Старший воспитатель Завхоз
4.	Рейды бракеражной комиссии в соответствии с планом и графиком работы на 2022-2023 учебный год.	в течение года	Бракеражная комиссия
5.	Работа по благоустройству территории ДГ	в течение года	Зам. директора по ДГ Завхоз
6.	Инвентаризация в ДГ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	в течение года	Зам. директора по ДГ Завхоз

3.4. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Консультации для воспитателей

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Знакомство дошкольников с профессиями как основа профессионального самоопределения»	сентябрь	Педагог-психолог
2.	«Современный подход к организации зарядки».	октябрь	Инструктор по ФИЗО
3.	«Формирование культуры общения старших дошкольников ДОУ»	ноябрь	Старший воспитатель
4.	«Ротовирусная инфекция: признаки и симптомы»	декабрь	Медсестра
5.	«Технология проектирования в детском саду. Роль семьи в работе над проектом.»	январь	Зам. директора по ВиМР
6.	«Готовность детей с ОВЗ к школе»	февраль	Учитель-логопед
7.	«Развитие творческого потенциала дошкольников средствами изобразительной деятельности».	март	Воспитатели
8.	«Использование музыки при восприятии дошкольниками литературных произведений».	апрель	Муз. руководитель
9.	«Как помочь ребёнку с синдромом дефицита внимания и гиперактивности».	май	Воспитатели

3.4.1. Работа в методическом кабинете

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Пополнение библиографии нормативно-правовой и методической литературы, внесение изменений.	в течение года	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
2.	Подбор материалов к тематическим неделям в ДГ	в течение года	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
3.	Разработка совместно с педагогами ДГ перспективного и календарного плана работы с учётом ФГОС ДО	сентябрь	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
4.	Составить учебные планы и графики работы специалистов.	до 01.09.2022	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
5.	Подготовка анкеты и составление социального паспорта группы, ДГ по результатам социологического исследования	до 15.09.2022	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Подбор материалов и оформление папок для осуществления деятельности с детьми по образовательным областям: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное», «Физическое развитие» и «Художественно-эстетическое».	в течение года	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
7.	Подбор материалов для оформления выставок: «Осенняя фантазия», «Новогодняя сказка», «Космос» и т.д.	в течение года	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
8.	Корректировка и оформление таблицы календарно-тематического планирования и технологической карты НОД по всем возрастным группам.	в течение года	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
9.	Изучение методической литературы, подбор наглядного материала для планирования непосредственно организованной деятельности с детьми в группах.	в течение года	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
10.	Подбор материалов, оказание помощи в организации и проведении родительских собраний.	октябрь январь май	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
11.	Оказание помощи в составлении перспективных планов воспитательно-образовательной работы с детьми по всем разделам программы «Мир открытий» в соответствии с ФГОС ДО.	сентябрь декабрь март	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
12.	Обсуждение сценариев праздников и оформление помещений ДГ, оказание помощи в организации и проведении досугов, соревнований, конкурсов.	регулярно	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель

			Муз. руководитель
13.	Подбор материала и подготовка к акции «Умелые ручки» - оформление развивающей среды на участках.	февраль март апрель	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
14.	Подготовка ко Дню открытых дверей, оформление фотовыставки «Кем работают наши родители?»	март	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
15.	Подбор материала и обновление информационных стендов для родителей и воспитателей в группах и помещениях ДГ	регулярно	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Воспитатели
16.	Оформление документации (справки по тематическим проверкам, по результатам диагностики и т.д.)	в соответствии с планом	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Педагоги Воспитатели
17.	Оформление материала по итоговым мероприятиям за 2022-2023 учебный год	май	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Педагоги Воспитатели
18.	Подготовка к летней оздоровительной работе в ДГ	май	Зам. директора по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель Медсестра

3.4.2. Открытые мероприятия

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Просмотр непосредственно образовательной деятельности с детьми в подготовительной к школе группе №10 «Круговорот воды в природе». Познавательное развитие	Октябрь	Зам. директора по ВиМР Старший воспитатель Воспитатели
2.	Развлечение «Весёлые старты» работа с детьми в рамках образовательной деятельности «Физическое развитие», старшие и подготовительные группы.	Ноябрь	Зам. директора по ВиМР Инстр. по ФИЗО Воспитатели
3.	Игровое занятие по развитию речи в средней группе №8 «По дороге сказок»	Январь	Зам. директора по ВиМР Старший воспитатель Воспитатели
4.	Просмотр образовательной деятельности с детьми по направлениям работы в рамках образовательной области «Речевое развитие» во всех возрастных группах ДГ	Март	Зам. директора по ВиМР Старший воспитатель Воспитатели
5.	Научно-практическая конференция для дошкольников «Хочу всё знать»	Апрель	Зам. дир. по ДГ Зам. директора по ВиМР Старший воспитатель Воспитатели

3.4.3. Тематические стенды для воспитателей

Работа с молодыми кадрами

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ознакомление с приоритетными направлениями и содержанием деятельности с детьми по образовательным областям.	В течение года	Зам. директора по ВиМР
2.	Ознакомление с комплексно-тематическим принципом построения образовательного процесса в ДГ.	В течение года	Члены творческой группы
3.	Оказание помощи в составлении перспективного и календарного плана работы с детьми в группах, в подготовке и проведении режимных моментов.	В течение года	Члены творческой группы
4.	Совместная подготовка к организации образовательной деятельности с детьми (написание конспектов, подбор методической литературы, наглядного и демонстрационного материала).	В течение года	Зам. директора по ВиМР
5.	Посещение занятий молодых воспитателей с последующим совместным обсуждением.	В течение года	Зам. директора по ВиМР
6.	Ознакомление молодых педагогов с возрастными и психическими особенностями детей.	В течение года	Зам. директора по ВиМР Педагог-психолог

3.5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

3.5.1. Консультации для родителей

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Игры по дороге домой»	Сентябрь	Учитель-логопед
2.	«Важные вещи, которым родители могут научить ребёнка».	Октябрь	Зам. директора по ВиМР
3.	«Как воспитать ребёнка успешным»	Ноябрь	Педагог-психолог
4.	«Развитие музыкальных способностей у детей в семье»	Декабрь	Муз. руководитель
5.	«В детский сад без слёз или как уберечь ребёнка от стресса».	Январь	Зам. директора по ВиМР
6.	«Утренняя гимнастика в жизни ребёнка»	Февраль	Инстр. по ФИЗО
7.	«Музыкотерапия для детей»	Март	Муз. руководитель
8.	«Рекомендации учителя-логопеда родителям детей с речевыми нарушениями»	Апрель	Учитель-логопед
9.	Памятка маме «Детские болезни»	Апрель	Мед.сестра
10.	«Профилактика плоскостопия»	Май	Инстр. по ФИЗО
11.	«Не делайте работу за ребёнка или как воспитать помощника»	Июнь	Воспитатель
12.	«Бережём здоровье с детства»	Июнь	Мед.сестра
13.	«Игры для развития творческого воображения у детей дошкольного возраста»	Июль	Воспитатель
14.	«Учите детей общаться»	Август	Зам. директора по ВиМР

3.5.2. Общие родительские собрания

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Давайте познакомимся!» (собрание для родителей вновь поступивших детей) Визитная карточка ДО. <ul style="list-style-type: none">• знакомство родителей с предметно-развивающей средой ДО• ознакомление с программным обеспечением ДО• утверждение состава родительского комитета ДО.<ul style="list-style-type: none">• экскурсия по детскому саду.	Июнь	Зам. дир. по ДГ Зам. директора по ВиМР Старший воспитатель
2.	«Если в школу через год!» (собрание для родителей детей старших групп) <ul style="list-style-type: none">• Параметры школьной готовности. Результаты предварительного тестирования групп на уровень школьной готовности.• Речевая готовность детей, поступающих в первый класс. Организация логопедической помощи в дошкольных группах. (Выступление	Февраль	Зам. директора по ВиМР Педагог-психолог Учитель-логопед

	<p>сопровождается слайдовой презентацией)</p> <ul style="list-style-type: none"> Обучающий видео-ролик (о том как помочь развитию речи в домашних условиях) 		
3.	<p>«На школьном пороге» (собрание для родителей детей подготовительных групп)</p> <ul style="list-style-type: none"> Формирование знаний о готовности ребёнка к обучению в школе, адаптации к школе у родителей воспитанников. Значение нравственно-волевых качеств для обучения в школе. Игры и задания по подготовке ребёнка к школе. Свод правил для родителей первоклассника. 	Май	<p>Зам. директора по ВиМР Педагог-психолог Учитель-логопед</p>

3.5.3. Родительские собрания в группах

1-я младшая группа //вновь поступившие

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	<p>«Идём в детский сад, или «Мамочка, не волнуйся!»</p> <ul style="list-style-type: none"> Основные трудности при поступлении ребёнка в детский сад. Особенности психофизического развития детей 2-3 лет. Дискуссия: «Что важно знать о ребёнке двух лет, чтобы понимать его?» Выборы родительского комитета. Анкетирование «Давайте познакомимся». 	Сентябрь	<p>Зам. дир. по ДГ Зам. директора по ВиМР Педагог-психолог Воспитатели</p>
2.	<p>«Игра в жизни Вашей семьи»</p> <ul style="list-style-type: none"> Условия развития игровой деятельности детей в семье Игротека для детей и родителей. Памятка «Какие игрушки приобретать детям?» 	Ноябрь	Воспитатели
3.	<p>«Наши верные друзья – полезные привычки»</p> <ul style="list-style-type: none"> Приучение к режиму ребёнка 2-летнего возраста. Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего возраста. <p>Советы родителям.</p>	Февраль	Воспитатели
4.	<p>«Страна Детства»</p> <ul style="list-style-type: none"> Итоги совместной работы детей, воспитателей, родителей. 	Май	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • Как провести отпуск с ребёнком? • «Учите ребёнка видеть красоту природы» (рекомендации по играм с песком, рисование на асфальте, обогащение словарного запаса ребёнка в летний период)		
--	---	--	--

2-я младшая группа //вновь поступившие

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Идём в детский сад, или «Мамочка, не волнуйся!» <ul style="list-style-type: none"> • Основные трудности при поступлении ребёнка в детский сад. • Особенности психофизического развития детей 3-4 лет. • Дискуссия: «Что важно знать о ребёнке трёх лет, чтобы понимать его?» • Выборы родительского комитета. • Анкетирование «Давайте познакомимся». 	Сентябрь	Зам. дир. по ДГ Зам. директора по ВиМР Педагог-психолог Воспитатели
2.	«Игра в жизни Вашей семьи» <ul style="list-style-type: none"> • Условия развития игровой деятельности детей в семье • Игротека для детей и родителей. • Памятка «Какие игрушки приобретать детям?» 	Ноябрь	Воспитатели
3.	«Наши верные друзья – полезные привычки» <ul style="list-style-type: none"> • Приучение к режиму ребёнка 3-летнего возраста. • Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего возраста. Советы родителям.	Февраль	Воспитатели
4.	«Страна Детства» <ul style="list-style-type: none"> • Итоги совместной работы детей, воспитателей, родителей. • Как провести отпуск с ребёнком? • «Учите ребёнка видеть красоту природы» (рекомендации по играм с песком, рисование на асфальте, обогащение словарного запаса ребёнка в летний период)	Май	Воспитатели

Средняя группа

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Вот и стали мы взрослей».	Сентябрь	Зам. директора по ВиМР

	<ul style="list-style-type: none"> • Возрастные, индивидуальные, психофизические особенности детей 4-5 лет. • Задачи и особенности образовательной деятельности с детьми средней группы. • Выбор родительского комитета. • Рекомендации родителям «Успехи и неудачи моего ребёнка». 		Педагог-психолог Воспитатели
2.	<p>«Здоровье ребёнка в ваших руках».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация двигательной активности детей на прогулке • «Наша спортивная семья» - обмен опытом по закаливанию и оздоровлению детей. • Анкетирование родителей «Как мы укрепляем здоровье...» 	Ноябрь	Воспитатели
3.	<p>«Играют дети – играем вместе».</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Игра – ведущая деятельность в дошкольном возрасте». • Вспомним игры нашего детства • Играйте вместе с детьми 	Февраль	Воспитатели
4.	<p>«Здравствуй, лето!»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги образовательного процесса за 2022-2023 учебный год. • Рекомендации родителям «Как выбрать место для летнего отдыха?» • Викторина «Знаете ли Вы?» 	Май	Воспитатели

Старшая группа

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	<p>«Организационное»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с возрастными особенностями детей 5-6 лет. • Задачи воспитания и обучения детей старшего дошкольного возраста. • Памятка для родителей «Приглашаем к сотрудничеству» • Выбор родительского комитета. • Составление социального паспорта группы. 	Сентябрь	Зам. дир. по ДГ Зам. директора по ВиМР Педагог-психолог Воспитатели
2.	<p>« О детской дружбе»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Первые уроки дружбы мальчиков и девочек. • Юмор в общении детей. • О детской агрессивности. • Памятка « Если у Вас застенчивый ребёнок» • Анкетирование «нужны ли ребёнку друзья?» 	Ноябрь	Воспитатели

3.	<p>«Роль семьи в речевом развитии ребёнка»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Особенности развития речи детей шестого года жизни. • Речевое развитие в семье. • «Чашку чая я налью, про речь я нашу расскажу» - советы родителей по развитию речи детей в домашних условиях. • Домашнее задание для родителей: составление альбома по развитию речи детей «Речевичок». 	Февраль	Воспитатели Учитель-логопед Родители
4.	<p>«Учите ребёнка чувствовать»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги образовательной работы за учебный год. • Игротека для родителей: развиваем внимание, играем со словами, укрепляем память. • Рекомендации родителям: «Увезите ребёнка в даль светлую» (знакомство с природой, отдых летом). 	Май	Воспитатели

Подготовительная группа

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	<p>«Самые старшие в детском саду...»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с возрастными особенностями детей 6-7 лет. • Задачи воспитания и обучения детей старшего дошкольного возраста. • Кризис детей 7-ми лет. • Выбор родительского комитета. • Организационные вопросы. 	Сентябрь	Зам. дир. по ДГ Зам. директора по ВиМР Педагог-психолог Воспитатели
2.	<p>«Мальчики и девочки: дифференцированный подход к воспитанию.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные задачи воспитания ребёнка в семье. • Половые различия детей и воспитание. • Особенности психики мальчиков и девочек. • Отец и Мать – пример для сына и дочери. • Роль отца в воспитании дочери. • Памятка для родителей «Рекомендации по психосексуальному воспитанию детей». 	Ноябрь	Воспитатели Педагог-психолог
3.	<p>«Роль родного дома и семьи в формировании личности дошкольника».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Роль семьи в формировании психологически здоровой личности. • Особенности взаимоотношений между ребёнком и родителями в семье. • Формирование личности ребёнка через продуктивные виды деятельности. 	Февраль	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> Разработка основных правил семейного воспитания. 		
4.	<p>«Готовимся к школе вместе»</p> <ul style="list-style-type: none"> Итоги образовательной работы за учебный год. Как преодолеть страх перед школой. Памятка для родителей «Как воспитать у ребёнка самостоятельность». Роль игры при подготовке ребёнка к школе. «Весёлые диктанты – упражнения для подготовки дошкольника к письму». 	Май	Воспитатели

3.6. Тематические стенды для родителей

1.	«Играя, познаём мир»	В течение года	Ст. воспитатель
2.	«Детские капризы»	В течение года	Ст. воспитатель
3.	«Общение со сверстниками»	В течение года	Ст. воспитатель
4.	«Компьютер в жизни дошкольника»	В течение года	Ст. воспитатель
5.	«Готовимся к школе: игры на развитие и мышления детей дошкольного возраста»	В течение года	Ст. воспитатель
6.	«Ребёнок и книга»	В течение года	Ст. воспитатель

3.7. СОВЕЩАНИЯ, СЕМИНАРЫ, КОНФЕРЕНЦИИ.

3.7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Методическое объединение №1

Тема: «Основные направления в работе ДГ лица «Технический» на 2022-2023 учебный год»

	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
	Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на 2022-2023 учебный год	Август	
1	Утверждение повестки заседания, выборы председателя и секретаря.		
2	Вступительное слово		
3	Анализ работы в летней период		Ст.воспитатель Медсестра
4	Направление работы ДГ на 2022-2023 уч.год.		Зам.дир. по ДГ
5	Утверждение годового плана работы, сетки ОД, режима дня, рабочих программ, перспективного планирования специалистов и кружковой работы, тематики родительских собраний, учебного плана, платным образовательным услугам.		Зам. дир. по ВиМР Ст. воспитатель
6	Подведение итогов МО	Ст. воспитатель	

Методическое объединение № 2.

Тема: «Что такое МКДО?»

Методическое объединение № 3

Тема: «Наставничество в педагогическом образовании»

Методическое объединение № 4

Тема: «Познавательное развитие дошкольников»

Методическое объединение № 5

Тема: «Подведение итогов 2022-2023 уч. года. Принятие плана на летний период».

	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
	Цель: подведение итогов 2021-2022 уч. года.	Май	
1.	Анализ образовательной деятельности за 2022-2023 уч. год: отчёты всех воспитателей и		Ст. воспитатель Воспитатели Муз. руководители

	специалистов по выполнению основных разделов программы за 2022-2023 уч. год.		Инструкторов по ФИЗО Педагог-психолог Учитель-логопед
2.	Справка по фронтальному контролю «Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе».		Педагог-психолог Учитель-логопед
3.	Отчет по теме самообразования		Педагоги
4.	Приказ по ДГ о летней оздоровительной работе. Обсуждение и принятие плана работы на летний период.		Зам. директора по ДГ

5.7.2. Семинар - практикум для педагогов: «Речь педагога как фактор развития речи детей дошкольного возраста»

	«Повышение культуры речи как компонента профессиональной компетентности воспитателя ДО»	2 неделя ноября	Ст воспитатель Учитель-логопед
--	---	-----------------	-----------------------------------

5.7.3. Психолого-педагогический консилиум (ППк)

1.	<p>Утверждение плана и графика работы ППк на 2022-2023 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> результаты обследования детей на начало учебного года утверждение индивидуальной программы развития на каждого ребёнка. 	август	Зам. дир. по ВиМР Ст воспитатель Учитель-логопед Педагог-психолог
2.	<p>«Анализ результатов обследования детей специалистами»</p> <ul style="list-style-type: none"> Коллегиальное обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДГ Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям Специалисты ППк Программы специалистов Обсуждение, уточнение и модификация индивидуальных маршрутов развития детей, находящихся на сопровождении 	сентябрь	Зам. дир. по ВиМР Ст воспитатель Учитель-логопед Педагог-психолог Воспитатели
3.	<p>«Оценка эффективности коррекционно-развивающих программ»</p> <ul style="list-style-type: none"> Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими медико-психолого-педагогическое сопровождение. Состояние здоровья и физического развития детей группы риска. Разработка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей группы риска 	январь	Зам. дир. по ВиМР Ст воспитатель Учитель-логопед Педагог-психолог Воспитатели
4.	<p>Анализ динамики развития детей</p> <ul style="list-style-type: none"> Результаты обследования детей на конец учебного года. Эффективность совместной работы «+» и «-» Анализ готовности детей к обучению в школе Итоги работы ППк за 2022-2023 учебный год 	апрель-май	Зам. дир. по ВиМР Ст воспитатель Учитель-логопед Педагог-психолог Воспитатели

5.8. МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	День знаний	сентябрь	Муз. руководитель Инстр. по ФИЗО Воспитатели
2.	«Осенние картинки – развлечение для детей младшего дошкольного возраста.	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели
3.	«Прекрасна ты, осенняя пора»- развлечение для детей старшего дошкольного возраста	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели
4.	«На нашей Ярмарке смех да веселье» - развлечение для детей старшего дошкольного возраста.	ноябрь	Муз. руководитель Воспитатели
5.	«Олимпиада – мы с тобой» - спортивное развлечение	ноябрь	Муз. руководитель Инстр. по ФИЗО
6.	«Как-то раз под Новый год, зайцы собрались в поход» - новогодний праздник для детей младшего возраста.	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели
7.	«Ёлочка – живая иголочка» - новогодний праздник для детей среднего дошкольного возраста.	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели
8.	«Новогодняя почта» - праздник для детей старшего дошкольного возраста.	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели
9.	«Я буду генералом» - развлечение к 23 февраля для детей подготовительных групп.	февраль	Муз. руководитель Воспитатели
10.	«Суперпапа»- развлечение к 23 февраля для детей старших групп.	февраль	Муз. руководитель Воспитатели
11.	«Колобок для бабушки»- для детей младшего дошкольного возраста.	март	Муз. руководитель Воспитатели
12.	«При солнышке – тепло, при матушке – добро»- для детей старшего дошкольного возраста.	март	Муз. руководитель Воспитатели
13.	«Смех, да и только» - 1 апреля.	апрель	Муз. руководитель Воспитатели Инстр. по ФИЗО
14.	«Нам хочется в космосе всем побывать» - развлечение, посвящённое Дню Космонавтики.	апрель	Муз. руководитель Воспитатели Инстр. по ФИЗО

15.	«Пришла весна, играй детвора!» - развлечение для детей старшего дошкольного возраста.	апрель	Муз. руководитель Воспитатели Инстр. по ФИЗО
16.	«Как на Маслений неделе»- развлечение, посвящённое проводам русской зимы.	февраль	Муз. руководитель Воспитатели Инстр. по ФИЗО
17.	«Не забудем их подвиг великий» - концерт, посвящённый Дню Победы».	май	Муз. руководитель Воспитатели Инстр. по ФИЗО
18.	«Путешествие к берегам знаний» - выпуск в школу.	май	Муз. руководитель Воспитатели Инстр. по ФИЗО
19.	«Карусель детства» - 1 июня	июнь	Муз. руководитель Воспитатели Инстр. по ФИЗО
20.	«Приключения в подводном царстве» - День Нептуна.	июнь	Инструктор по плаванию
21.	« Наш друг светофор» - развлечение по правилам дорожного движения.	июнь	Муз. руководитель Инструктор по плаванию

5.9. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

5.9.1. Фронтальный контроль

1.	Проверка готовности групп к новому учебному году.	1 неделя сентябрь	Зам. дир. по ДГ Медсестра Завхоз
2.	Фронтальная проверка подготовительных к школе групп	3-4 неделя апрель	Зам. дир. по ВиМР Ст. воспитатель Педагог-психолог

5.9.2. Тематический контроль

1.	«Готовность ДГ к новому учебному году» Цель: проверка готовности к новому учебному году. Организация РППС и жизненного пространства в группах, соответствие с ФГОС. Проверка документации педагогов.	4 неделя августа – 1 неделя сентябрь	Зам. дир. по ДГ Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель
2.	«Организация образовательной деятельности с детьми в течение дня»	Январь-март	Зам. директора по ВиМР Ст. воспитатель

5.9.3. Систематический контроль

	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Регулярно	Зам. дир. по ДГ
	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	Регулярно	Зам. дир. по ДГ Зам. директора по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Регулярно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
	Выполнение режима дня	Регулярно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
	Система работы с родителями	Регулярно	Зам. дир. по ДГ Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
	Организация питания	Регулярно	Зам. дир. по ДГ Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
	Работа с молодыми кадрами	Регулярно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
	Техника безопасности	Регулярно	Зам. дир. по ДГ Зам. дир. по ВиМР Завхоз
	Уровень педагогического мастерства и состояние учебно-воспитательного процесса у аттестуемых педагогов в текущем учебном году.	Регулярно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель

5.9.4. Повторный контроль (один раз в месяц)

1.	Состояние документации в группах	Регулярно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
2.	Анализ детской заболеваемости	Регулярно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
3.	Выполнение решений МО	Регулярно	Зам. дир. по ДГ Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
4.	Подготовка и проведение вечеров развлечений, досугов	Регулярно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
5.	Проведение дней методической учёбы молодых кадров.	Регулярно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель

Эпизодический контроль (один раз в квартал)

1.	Участие в работе методических объединений	Регулярно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
2.	Выполнение программы за квартал	Регулярно	Зам. дир. по ДГ Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель

3.	Уровень подготовки и проведения родительских собраний во всех возрастных группах.	Регулярно	Зам. дир. по ДГ Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
4.	Выполнение сметы	Регулярно	Зам. дир. по ДГ Бухгалтер Завхоз

1.	«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО »	Сентябрь	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
2.	«Новинки методической литературы»	В течение года	Старший воспитатель Члены творческой группы
3.	Программа « Мир открытий»	В течение года	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
4.	«Календарно-тематическое планирование образовательной деятельности с детьми»	Сентябрь	Старший воспитатель Зам. дир. по ВиМР
5.	«Советы Педагог-психолога»	В течение года	Педагог-психолог
6.	«Внимание КОНКУРС»	В течение года	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Члены творческой группы

5. РАБОТА МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	Медсестра
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Зам. дир. по ДГ Зам. дир. по ВиМР Ст.воспитатель Медсестра
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Зам. дир. по ДГ Медсестра
4.	Составление сетки непосредственно организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год		Старший воспитатель Зам. дир. по ВиМР Медсестра
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	Зам. дир. по ДГ Медсестра
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Зам. дир. по ДГ Медсестра
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1 раз в год	Зам. дир. по ДГ Медсестра
8.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	Медсестра Инструкторы по ФИЗО
9.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел	постоянно	Медсестра
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	Медсестра
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	Медсестра
12.	Антропометрия детей с 2-х лет 2 раза в год	сентябрь-май	Медсестра
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	Медсестра
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	Медсестра Инструкторы по ФИЗО
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	Медсестра

16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	Медсестра
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализы работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	Зам. дир. по ДГ Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1 раз в неделю	Медсестра
19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	Медсестра
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку	постоянно	Зам. дир. по ДГ Медсестра
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Медсестра
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Зам. дир. по ДГ
23.	Информирование администрации, педагогов ДУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	Медсестра
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза	постоянно	Зам. дир. по ДГ Медсестра
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Зам. дир. по ДГ Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-май	Медсестра Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Зам. дир. по ДГ Медсестра
II. Противоэпидемическая работа.			
1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячейках, буфетной раздаточной.	в течение года	Зам. дир. по ДГ Медсестра
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра

3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	Медсестра
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Инструкторы по ФИЗО Медсестра
7.	Контроль за чистотой белья, полотенец в группе.	постоянно	Медсестра
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	Медсестра
10.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	Медсестра
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	Медсестра
III. Питание детей			
1.	Ежедневный контроль за буфетной раздаточной	постоянно	Зам. дир. по ДГ Медсестра
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	Зам. дир. по ДГ Медсестра
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	Зам. дир. по ДГ Медсестра
IV. Физическое воспитание детей			

1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Воспитатели Инструкторы по ФИЗО Муз. руководители Медсестра
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Воспитатели Инструкторы по ФИЗО Муз. руководители Медсестра
3.	Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях	ежедневно в теплое время года	Воспитатели Инструкторы по ФИЗО Муз. руководители Медсестра
4.	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой	ежедневно	Воспитатели Инструкторы по ФИЗО Медсестра
5.	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану	систематически	Зам. дир. по ВиМР Старший воспитатель Медсестра Воспитатели Пом. воспитателя
6.	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; -ходьба босиком; - умывание прохладной водой.	постоянно	Медсестра
7.	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	Медсестра
8.	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди	постоянно	Медсестра

	воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья		
9.	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)	постоянно	Медсестра
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
1.	Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	Медсестра
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели Медсестра
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	Медсестра
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	Медсестра
5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	Медсестра
6.	Одежда по сезону.	постоянно	Медсестра
7.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	Медсестра
8.	Логоритмика (движения в согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов и речитативов)	1 раз в неделю	Учитель-логопед Муз. руководитель
9.	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	Учитель-логопед Муз. руководитель Воспитатели
10	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	Учитель-логопед Воспитатели
11	Индивидуальная работа педагога-психолога	по плану психолога	Педагог-психолог Воспитатели
12	Индивидуальная работа учителя-логопеда	По плану логопеда	Учитель-логопед
VI. Санитарно-просветительская работа			
	с воспитателями		

1.	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	Медсестра
2.	Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в ДУ	октябрь	Медсестра
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	Медсестра
4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	Медсестра
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	Медсестра
6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	Медсестра
7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	Медсестра
8.	Телевидение и ребенок	январь	Медсестра
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	Медсестра
10	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	Медсестра
11	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	Медсестра
12.	Профилактика нарушения зрения	март	Медсестра
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	Медсестра
14.	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	Медсестра
15.	Профилактика острой кишечной инфекции	апрель	Медсестра
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	Медсестра
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	Медсестра
с помощниками воспитателями			
1.	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	Медсестра

2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДУ	сентябрь	Медсестра
3.	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	Медсестра
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	Медсестра
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	Медсестра
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	Медсестра
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	Медсестра
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	Медсестра
9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	декабрь	Медсестра
10.	Личная гигиена сотрудников.	февраль	Медсестра
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	Медсестра
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	май	Медсестра
	с родителями		Медсестра
1.	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	Медсестра
2.	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	Медсестра
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	Медсестра
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	Медсестра
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	Медсестра
6.	Одежда по погоде	январь	Медсестра
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	Медсестра
8.	Острая кишечная инфекция	апрель	Медсестра
9.	Правильное питание детей.	июнь	Медсестра
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	Медсестра
11.	Как быть здоровым душой и телом.	май	Медсестра
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	декабрь	Медсестра
13.	Закаливание детей в повседневной жизни	январь	Медсестра

